## Uppdragsbeskrivning

|  |  |
| --- | --- |
| Projektnamn |  |
| BakgrundBeskrivning av bakgrunden till projektet, den ursprungliga idén med att projektet ska genomföras. Försök att beskriva kopplingen till målet och affärsnyttan, samt eventuella kopplingar till andra närliggande projekt.  |
| Syfte Den effekt som projektet förväntas skapa, det vill säga varför det är viktigt att projektet ska genomföras.  |
| MålResultatet projektet ska leverera, dvs. vad som ska vara uppnått när projektet är genomfört.  |
| TidsramNär projektet är planerat att starta respektive avslutas.  |
| Start | Stopp |
| BudgetVad projektet får kosta. Kan uttryckas både i pengar och arbetstid.  |
| Pengar | Arbetstid |
| PrioriteringVad är viktigast – kvaliteten, tiden eller resurserna? |
| KvalitetResultatet – vad som ska levereras. | TidLeveranstid – när det ska vara klart. | ResursVad det får kosta i pengar och arbetstid. |
| Projektägare |  |
| Projektledare |  |
| Uppdragsbeskrivningen godkänd.Datum:Ansvarig: |